

臺中市立外埔國民中學公務人員安全及衛生防護委員會設置要點

- 一、本要點依據臺中市政府 100 年 5 月 3 日府授人考字第 1000079010 號函暨公務人員安全及衛生防護辦法第五條規定訂定之。
- 二、本校為防止職業災害，保障教職員工安全與健康，特設安全及衛生防護委員會(以下簡稱本委員會)。
- 三、本委員會之任務如下：
 - (一)釐定職業災害防止計畫，並指導有關單位實施。
 - (二)規劃、督導各單位之安全及衛生防護與管理事宜。
 - (三)規劃、督導安全及衛生防護設施之裝置與檢查。
 - (四)指導、監督有關人員實施巡視、定期檢查、重點檢查及作業環境測定。
 - (五)規劃、實施安全衛生教育訓練。
 - (六)規劃健康檢查、實施健康管理。
 - (七)督導職業災害調查及處理，辦理職業災害統計。
 - (八)提供有關安全及衛生防護與管理資料及建議。
 - (九)辦理其他有關安全及衛生防護與管理事項。
- 四、本委員會置委員七人，由校長、教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、人事主任及護理師組成。

本委員會委員均為無給職，任期二年，期滿經校長核可後得續聘之。
- 五、本委員會置主任委員一人，由校長擔任；副主任委員一人，由教務主任擔任；並置執行秘書一人，由總務主任擔任。
- 六、本委員會由主任委員每六個月召開會議一次，必要時得召開臨時會議，主任委員不克出席時，得由副主任委員執行秘書或商請委員一人代理之。

本委員會召開會議應有半數以上委員出席，並得視需要邀請有關人員列席。
- 七、本委員會應依相關規定製作名冊留存備查。
- 八、本要點經校長核可後實施，修正時亦同。